

# 特定個人情報保護評価書(重点項目評価書)

評価書番号	評価書名
11	市税等の徴収管理に関する事務 重点項目評価書

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

徳島市は、市税等の徴収管理に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

## 評価実施機関名

徳島市長

## 公表日

令和6年9月16日

## 項目一覧

I 基本情報
II 特定個人情報ファイルの概要
(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目
III リスク対策
IV 開示請求、問合せ
V 評価実施手続
(別添2) 変更箇所

# I 基本情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務	
①事務の名称	市税等の徴収管理に関する事務
②事務の内容	<p>納税に関する相談・交渉、納付書及び納税証明書の交付、口座を利用した振替の推進及び振替に関する事務、過誤納金等の還付・充当、銀行・コンビニ等の収納管理事務を行っている。また地方税法及び国税徴収法の規定に伴い、督促・催告の実施、滞納者の資産・収入状況等の実態を調査し滞納処分を行う等、適正な滞納管理事務及び納付相談、納付交渉を行っている。</p> <p>・特定個人情報ファイルは、次の事務に使用している。</p> <p>①賦課収納状況等確認事務            ②官公署等間の協力要請に関する事務            ③納付書等の郵送物が返戻された際の最新の住所・所在地の確認事務            ④滞納処分に関する事務            ⑤口座振替に関する事務            ⑥過誤納金等に関する事務            ⑦法人市民税に関する事務            ⑧特別徴収に関する事務            ⑨その他徴収に関する事務</p>
③対象人数	<p>[ 10万人以上30万人未満 ]</p> <p style="text-align: right;">&lt;選択肢&gt;</p> <p>1) 1,000人未満                      2) 1,000人以上1万人未満            3) 1万人以上10万人未満            4) 10万人以上30万人未満</p>
2. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務において使用するシステム	
システム1	
①システムの名称	収滞納管理システム(税務システム)
②システムの機能	<ul style="list-style-type: none"> <li>・照会機能: 税情報等の記録照会を行う。</li> <li>・帳票管理機能: 督促状の送達状況の管理、公示送達処理、帳票発行取消処理等を行う。</li> <li>・収納管理機能: 領収済通知書のエラーに基づき収納情報の修正や取消を行う。</li> <li>・口座管理機能: 徳島市口座振替依頼書に基づき口座情報の新規登録、修正、取消等を行う。</li> <li>・還付・充当機能: 還付、充当手続処理を行う。</li> <li>・滞納管理機能: 滞納処分状態の照会、交渉記録の管理、交渉記録票や滞納明細書及び滞納整理票等の資料作成、段階催告書作成、延滞金減免申請手続、分納誓約手続、差押手続、交付要求手続、換価処分手続、執行停止手続、滞納整理機構移管手続、義務者管理(義務者承継処理、共有者処理)を行う。</li> <li>・宛名管理機能: 宛名の管理を行う。</li> </ul>
③他のシステムとの接続	<p>[    ] 情報提供ネットワークシステム                      [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 庁内連携システム</p> <p>[    ] 住民基本台帳ネットワークシステム                    [    ] 既存住民基本台帳システム</p> <p>[ <input checked="" type="checkbox"/> ] 宛名システム等    [    ] 税務システム</p> <p>[ <input checked="" type="checkbox"/> ] その他 ( 番号連携システム )</p>
システム2～5	
システム2	
①システムの名称	個人・法人管理システム(宛名システム)
②システムの機能	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 個人情報照会機能 住民登録外者を含む個人情報の照会を行う。</li> <li>2. 個人情報更新機能 住民登録外者の個人情報の更新を行う。</li> <li>3. 送付先管理機能 住民登録外者を含む送付先の登録を行う。</li> </ol> <p>※特定個人情報に関する機能のみ記載。</p>
③他のシステムとの接続	<p>[    ] 情報提供ネットワークシステム                      [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 庁内連携システム</p> <p>[    ] 住民基本台帳ネットワークシステム                    [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 既存住民基本台帳システム</p> <p>[    ] 宛名システム等    [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 税務システム</p> <p>[ <input checked="" type="checkbox"/> ] その他 ( 番号連携システム 、 社会保障関係システム )</p>

システム3	
①システムの名称	新窓口対応システム(庁内連携システム)
②システムの機能	1. 個人情報照会機能 住民登録外者を含む個人情報のオンライン照会を行う。  ※特定個人情報に関する機能のみ記載
③他のシステムとの接続	[ ] 情報提供ネットワークシステム [ ] 庁内連携システム [ ] 住民基本台帳ネットワークシステム [○] 既存住民基本台帳システム [○] 宛名システム等 [○] 税務システム [○] その他 ( 社会保障関係システム )
システム4	
①システムの名称	住民基本台帳ネットワーク(コミュニケーションサーバー)システム
②システムの機能	1. 本人確認機能 窓口における本人確認のため、提示された個人番号カード等を元に住基ネットが保有する本人確認情報の照会を行い、確認結果を画面に表示する。  2. 本人確認情報検索機能 窓口等において、端末に入力された4情報(氏名・住所・性別・生年月日)の組合せをキーにして本人確認情報の検索を行い、検索条件に該当する本人確認情報一覧を画面表示する。
③他のシステムとの接続	[ ] 情報提供ネットワークシステム [ ] 庁内連携システム [ ] 住民基本台帳ネットワークシステム [○] 既存住民基本台帳システム [ ] 宛名システム等 [ ] 税務システム [ ] その他 ( )
システム5	
①システムの名称	番号連携システム
②システムの機能	1. 宛名管理機能 ①個人・法人管理システム(宛名システム)が保有する個人宛名情報を、番号連携サーバーの宛名データベース(以下「宛名DB」という。)にセットアップする。 ②個人・法人管理システム(宛名システム)の異動処理に伴い個人宛名情報を受信し、番号連携サーバーの宛名DBに更新する。 ③個人番号により同一人を判定し、統合宛名番号を採番し管理する。 ④個人宛名情報のオンライン機能(照会・更新)を提供する。 2. 情報照会機能 ①各業務システムが保有する各業務情報を、番号連携サーバーの業務データベース(以下「業務DB」という。)にセットアップし、中間サーバーシステムに連携する。 ②各業務システムの異動処理に伴い各業務情報を受信し、番号連携サーバーの業務DBに更新し、中間サーバーシステムに連携する。 ③各業務情報のオンライン機能(照会・更新)を提供する。 3. 情報提供機能 ①(内部)個人番号で対象者を検索し、中間サーバーシステム経由で情報提供依頼を行い、オンライン表示を行う。 ②情報照会対象者情報を中間サーバーシステムに要求し、照会結果の一括ファイルを作成する。 4. 符号取得要求機能 ①符号取得を中間サーバーシステムに要求及び受信し、符号要求データを住基ネットGWサーバーに送信する。
③他のシステムとの接続	[ ] 情報提供ネットワークシステム [ ] 庁内連携システム [ ] 住民基本台帳ネットワークシステム [○] 既存住民基本台帳システム [○] 宛名システム等 [○] 税務システム [○] その他 ( 中間サーバーシステム、社会保障関係システム )

システム6～10	
システム11～15	
システム16～20	
3. 特定個人情報ファイル名	
徳島市納税ファイル	
4. 個人番号の利用 ※	
法令上の根拠	番号法第9条第1項 別表第1の16の項 別表第1省令第16条
5. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ※	
①実施の有無	[ 実施する ] <選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定
②法令上の根拠	番号法第19条第8号 別表第2の27の項
6. 評価実施機関における担当部署	
①部署	財政部 税務事務所 納税課
②所属長の役職名	納税課長
7. 他の評価実施機関	

## II 特定個人情報ファイルの概要

1. 特定個人情報ファイル名	
徳島市納税ファイル	
2. 基本情報	
①ファイルの種類 ※	[ システム用ファイル ] <選択肢> 1) システム用ファイル 2) その他の電子ファイル(表計算ファイル等)
②対象となる本人の数	[ 10万人以上100万人未満 ] <選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上
③対象となる本人の範囲 ※	徳島市税を賦課されている者及び滞納している者、納税管理人、納税承継人、共有者
その必要性	徳島市税等の収納、滞納を管理する上で欠かせない情報であり必要である。
④記録される項目	[ 100項目以上 ] <選択肢> 1) 10項目未満 2) 10項目以上50項目未満 3) 50項目以上100項目未満 4) 100項目以上
主な記録項目 ※	<ul style="list-style-type: none"> <li>・識別情報 [ <input type="checkbox"/> ] 個人番号 [ <input type="checkbox"/> ] 個人番号対応符号 [ <input type="checkbox"/> ] その他識別情報(内部番号)</li> <li>・連絡先等情報 [ <input type="checkbox"/> ] 4情報(氏名、性別、生年月日、住所) [ <input type="checkbox"/> ] 連絡先(電話番号等) [ <input type="checkbox"/> ] その他住民票関係情報</li> <li>・業務関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 国税関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 地方税関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 健康・医療関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 医療保険関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 児童福祉・子育て関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 障害者福祉関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 生活保護・社会福祉関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 介護・高齢者福祉関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 雇用・労働関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 年金関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 学校・教育関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] 災害関係情報 [ <input type="checkbox"/> ] その他 ( 口座登録・連携ファイル関係情報 )</li> </ul>
その妥当性	地方税の収納、滞納管理において必要な情報である。
全ての記録項目	別添1を参照。
⑤保有開始日	平成27年10月
⑥事務担当部署	財政部 税務事務所 納税課

3. 特定個人情報の入手・使用		
①入手元 ※	<input type="checkbox"/> 本人又は本人の代理人 <input type="checkbox"/> 評価実施機関内の他部署 ( 住民課、保護課 ) <input type="checkbox"/> 行政機関・独立行政法人等 ( 国税庁(税務署)、デジタル庁等 ) <input type="checkbox"/> 地方公共団体・地方独立行政法人 ( 都道府県、各市区町村等 ) <input type="checkbox"/> 民間事業者 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	
②入手方法	<input type="checkbox"/> 紙 [ ] 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) [ ] フラッシュメモリ <input type="checkbox"/> 電子メール [ ] 専用線 <input type="checkbox"/> 庁内連携システム <input type="checkbox"/> 情報提供ネットワークシステム <input type="checkbox"/> その他 ( )	
③使用目的 ※	市税等の徴収管理	
④使用の主体	使用部署	財政部 税務事務所 納税課
	使用者数	<input type="checkbox"/> 10人以上50人未満 ] <選択肢> 1) 10人未満 2) 10人以上50人未満 3) 50人以上100人未満 4) 100人以上500人未満 5) 500人以上1,000人未満 6) 1,000人以上
⑤使用方法	①収納管理に関する事務 ・収納及び課税等の情報から、収納、還付、充当などの収納管理業務を行う。 ②滞納管理に関する事務 ・滞納者情報等から滞納管理業務を行う。 ③共通宛名管理に関する事務 ・納税者の宛名情報の特定や突合を行い、共通宛名管理業務を行う。	
情報の突合	納税者の確認(納税者の特定等)を行うため、当該システムにおける宛名情報と、他団体、庁内他部署等から入手した納税者関係情報の突合を行う。	
⑥使用開始日	平成28年1月1日	

4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託		
委託の有無 ※	[ 委託する ] <選択肢> 1) 委託する 2) 委託しない ( 2 ) 件	
委託事項1	徳島市収納管理システムの維持運用業務	
①委託内容	徳島市収納管理システムの維持運用業務	
②委託先における取扱者数	[ 10人以上50人未満 ] <選択肢> 1) 10人未満 2) 10人以上50人未満 3) 50人以上100人未満 4) 100人以上500人未満 5) 500人以上1,000人未満 6) 1,000人以上	
③委託先名	富士通Japan株式会社	
再委託	④再委託の有無 ※	[ 再委託しない ] <選択肢> 1) 再委託する 2) 再委託しない
	⑤再委託の許諾方法	
	⑥再委託事項	
委託事項2～5		
委託事項6～10		
委託事項11～15		
委託事項16～20		





(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目				
No	情報種別 (主な項目)	項目種別	項目名	備考
1	技術的事項	履歴管理項目	履歴フラグ	
2	技術的事項	履歴管理項目	アクセスログ	
3	識別情報	宛名管理項目	(個人)DB区分	
4	識別情報	宛名管理項目	(内部)個人番号	
5	宛名関係情報	宛名管理項目	氏名区分	
6	宛名関係情報	宛名管理項目	氏名(カナ)	
7	宛名関係情報	宛名管理項目	氏名(漢字)	
8	宛名関係情報	宛名管理項目	性別	
9	宛名関係情報	宛名管理項目	生年月日	
10	宛名関係情報	宛名管理項目	増事由	
11	宛名関係情報	宛名管理項目	増年月日	
12	宛名関係情報	宛名管理項目	減事由	
13	宛名関係情報	宛名管理項目	減年月日	
14	宛名関係情報	宛名管理項目	世帯番号	
15	宛名関係情報	宛名管理項目	DVフラグ	
16	宛名関係情報	宛名管理項目	住所コード	
17	宛名関係情報	宛名管理項目	地区コード	
18	宛名関係情報	宛名管理項目	郵便番号	
19	宛名関係情報	宛名管理項目	住所	
20	宛名関係情報	宛名管理項目	方書	
21	宛名関係情報	宛名管理項目	再転入フラグ	
22	宛名関係情報	宛名管理項目	氏名優先フラグ	
23	宛名関係情報	宛名管理項目	送付先等住所区分	
24	宛名関係情報	宛名管理項目	送付先名称	
25	宛名関係情報	宛名管理項目	送付先等住所コード	
26	宛名関係情報	宛名管理項目	送付先等郵便番号	
27	宛名関係情報	宛名管理項目	送付先等住所	
28	宛名関係情報	宛名管理項目	送付先等方書	
29	識別情報	宛名管理項目	最新・(個人)DB区分	
30	識別情報	宛名管理項目	最新・(内部)個人番号	
31	識別情報	宛名管理項目	個人番号	
32	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	科目コード	
33	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	賦課年度	
34	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	通知書番号	
35	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	期別	
36	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	期別(月)	
37	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納期限	
38	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	法定納期限	
39	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	法定納期限等	

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
40	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	調定年度
41	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	期別税額
42	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	未納額
43	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	督促手数料
44	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	延滞金
45	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付・期別税額
46	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付・督促手数料
47	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付・延滞金
48	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付回数
49	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	領収日(最新)
50	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	収入日(最新)
51	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付状態区分
52	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	督促フラグ
53	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	時効完了日
54	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	年税額
55	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	年間督促手数料
56	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	年間延滞金
57	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付・年税額
58	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付・年間督促手数料
59	地方税関係情報	収納管理項目(固定・都市計画税)	納付・年間延滞金
60	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	科目コード
61	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	賦課年度
62	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	通知書番号
63	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	賦課区分
64	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	徴収方法区分
65	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	期別
66	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	期別(月)
67	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納期限
68	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	法定納期限
69	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	法定納期限等
70	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	調定年度
71	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	期別税額
72	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	未納額
73	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	督促手数料
74	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	延滞金
75	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付・期別税額
76	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付・督促手数料
77	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付・延滞金
78	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付回数
79	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	領収日(最新)

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
80	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	収入日(最新)
81	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付状態区分
82	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	督促フラグ
83	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	年税額
84	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	年間督促手数料
85	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	年間延滞金
86	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付・年税額
87	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付・年間督促手数料
88	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	納付・年間延滞金
89	地方税関係情報	収納管理項目(市・県民税)	時効完了日
90	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	科目コード
91	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	賦課年度
92	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	通知書番号
93	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	調定年度
94	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	期別
95	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	期別(月)
96	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	車種標識番号
97	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納期限
98	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	法定納期限等
99	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	期別税額
100	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	未納額
101	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	督促手数料
102	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	延滞金
103	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付・期別税額
104	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付・督促手数料
105	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付・延滞金
106	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付回数
107	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	領収日(最新)
108	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	収入日(最新)
109	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付状態区分
110	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	督促フラグ
111	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	時効完了日
112	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	税額(合計)
113	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	督促手数料(合計)
114	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	延滞金(合計)
115	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付・税額(合計)
116	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付・督促手数料(合計)
117	地方税関係情報	収納管理項目(軽自動車税)	納付・延滞金(合計)
118	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替科目コード
119	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始申請方法

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目				
120	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始申請日	
121	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始受付日	
122	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始事由	
123	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始日	
124	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始年度	
125	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始期別	
126	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替開始期別(月)	
127	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了申請日	
128	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了受付日	
129	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了事由	
130	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了日	
131	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了年度	
132	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了期別	
133	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替終了期別(月)	
134	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	金融機関コード	
135	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	支店コード	
136	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座種別	
137	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座番号	
138	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座名義人(カナ)	
139	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	口座振替状態区分	
140	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	連絡先区分	
141	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	表示順位	
142	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	電話番号	
143	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	備考	
144	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	管理人設定日時	
145	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	管理人区分	
146	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	管理人・(個人)DB区分	
147	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	管理人・(内部)個人番号	
148	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	管理人・適用開始日	
149	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	管理人・適用終了日	
150	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	相談・交渉日	
151	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	相談・交渉連番	
152	地方税関係情報	収納管理項目(共通)	相談・交渉内容	
153	地方税関係情報	入金管理項目	納付書区分	
154	地方税関係情報	入金管理項目	会計年度	
155	地方税関係情報	入金管理項目	収入区分	
156	地方税関係情報	入金管理項目	収入取扱区分	
157	地方税関係情報	入金管理項目	冊番	
158	地方税関係情報	入金管理項目	領収連番	
159	地方税関係情報	入金管理項目	領収・税額	

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目				
160	地方税関係情報	入金管理項目	領収・督促手数料	
161	地方税関係情報	入金管理項目	領収・延滞金	
162	地方税関係情報	入金管理項目	領収日	
163	地方税関係情報	入金管理項目	収入日	
164	地方税関係情報	入金管理項目	消込・税額	
165	地方税関係情報	入金管理項目	消込・督促手数料	
166	地方税関係情報	入金管理項目	消込・延滞金	
167	地方税関係情報	入金管理項目	小売業企業コード	
168	地方税関係情報	入金管理項目	収納店舗コード	
169	地方税関係情報	入金管理項目	ファイル種別	
170	地方税関係情報	入金管理項目	コンビニ仕向処理年月日	
171	地方税関係情報	入金管理項目	コンビニ仕向処理時刻	
172	地方税関係情報	入金管理項目	確報処理日	
173	地方税関係情報	入金管理項目	口座振替依頼日	
174	地方税関係情報	入金管理項目	口座振替依頼額	
175	地方税関係情報	入金管理項目	口座振替日	
176	地方税関係情報	入金管理項目	口座振替額	
177	地方税関係情報	入金管理項目	口座振替結果	
178	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付充当番号	
179	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付充当決議日	
180	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付充当通知日	
181	地方税関係情報	還付・充当関連項目	過誤納発生日	
182	地方税関係情報	還付・充当関連項目	過誤納起算日	
183	地方税関係情報	還付・充当関連項目	過誤納区分	
184	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付手続日	
185	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付決議・税額	
186	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付決議・督促手数料	
187	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付決議・延滞金	
188	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付執行日	
189	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付執行・会計区分	
190	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付執行・現年滞繰区分	
191	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付相手先区分	
192	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付支払区分	
193	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付税額	
194	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付督促手数料	
195	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付延滞金	
196	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付加算金	
197	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付内訳・税額	
198	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付内訳・督促手数料	
199	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付内訳・延滞金	

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目				
200	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付内訳・加算金	
201	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込先・金融機関コード	
202	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込先・支店コード	
203	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込先・口座種別	
204	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込先・口座番号	
205	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込先・口座名義人(カナ)	
206	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込依頼フラグ	
207	地方税関係情報	還付・充当関連項目	振込日	
208	地方税関係情報	還付・充当関連項目	還付未済フラグ	
209	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当適状日	
210	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当手続日	
211	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当税額	
212	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当督促手数料	
213	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当延滞金	
214	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当内訳・充当手続・会計区分	
215	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当内訳・現年滞繰区分	
216	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当内訳・税額	
217	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当内訳・督促手数料	
218	地方税関係情報	還付・充当関連項目	充当内訳・延滞金	
219	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	帳票通知書番号	
220	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	処理分類区分	
221	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	処理状態区分	
222	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	処理日	
223	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	通知日	
224	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	通知区分	
225	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	帳票種別	
226	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	帳票種別名	
227	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	帳票内容	
228	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	記載事項内容区分	
229	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	記載事項内容細区分	
230	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	記載事項内容連番	
231	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	記載事項内容	
232	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	未納額	
233	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	督促手数料	
234	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	延滞金	
235	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	納期限	
236	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	延滞金算出日	
237	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	指定期日	
238	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	納付書発行処理日	
239	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	納付書DB区分	

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
240	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	納付書処理区分
241	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	バッチ連番
242	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	納付書連番
243	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	コンビニ可能フラグ
244	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	催告停止設定日
245	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	催告停止事由コード
246	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	催告停止内容
247	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	催告停止解除日
248	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	返納通知調査結果
249	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	返納通知調査方法
250	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	返納通知調査日
251	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	返納通知調査連番
252	地方税関係情報	滞納整理関連項目(通知等)	返納通知調査内容
253	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	延滞金減免番号
254	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	申請日
255	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	起案日
256	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	決裁日
257	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	減免事由
258	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	減免日
259	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	延滞金減免率
260	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	未納額
261	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	督促手数料
262	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	延滞金
263	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	延滞金算出日
264	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	記載事項内容区分
265	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	記載事項内容連番
266	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	記載事項内容
267	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	記載事項内容
268	地方税関係情報	滞納整理関連項目(延滞金減免)	減免解除日
269	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納誓約番号
270	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	起案日
271	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	決裁日
272	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納誓約交渉日
273	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納開始年月
274	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納区分
275	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	納付月区分
276	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納割方法
277	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	納付順位
278	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	摘要連番
279	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	摘要内容

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目				
280	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納回	
281	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	指定期日	
282	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	未納額	
283	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	督促手数料	
284	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	延滞金	
285	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	延滞金算出日	
286	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納誓約不履行日	
287	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	不履行基準日	
288	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	不履行状態区分	
289	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	出力区分	
290	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	不履行回	
291	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	不履行額	
292	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	不履行催告指定期日	
293	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	呼出期日	
294	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	設定日	
295	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	設定事由コード	
296	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	設定事由・内容	
297	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	設定解除日	
298	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	停止開始日	
299	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	停止終了日	
300	地方税関係情報	滞納整理関連項目(分納)	分納誓約取消日	
301	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	滞納処分番号	
302	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	差押番号	
303	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	処理日	
304	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	処理結果区分	
305	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	処理結果事由	
306	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	起案日	
307	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	決裁日	
308	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	差押区分	
309	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	差押帳票区分	
310	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	差押年月日	
311	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	記載事項内容細区分	
312	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	記載事項内容区分	
313	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	記載事項内容連番	
314	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	記載事項内容	
315	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	未納額	
316	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	督促手数料	
317	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	延滞金	
318	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	延滞金算出日	
319	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	滞納処分費用	

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
320	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	備考
321	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	財産区分
322	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	財産細区分
323	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	財産種別
324	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	財産連番
325	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	財産内容連番
326	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	財産内容
327	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	相手方区分
328	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	相手方細区分
329	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	相手方連番
330	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	相手方・郵便番号
331	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	相手方・住所
332	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	相手方・氏名
333	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	権利設定日
334	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	権利種別
335	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	債権額
336	地方税関係情報	滞納整理関連項目(差押)	差押解除日(失効日)
337	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	繰上徴収番号
338	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	起案日
339	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	決裁日
340	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	変更理由
341	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	変更後・納期限
342	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	変更後・納期限(時間)
343	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	未納額
344	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	破産管財人・住所
345	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	破産管財人・氏名
346	地方税関係情報	滞納整理関連項目(繰上徴収)	取消日
347	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	交付要求記録番号
348	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	交付要求番号
349	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	交付要求区分
350	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	交付要求細区分
351	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	交付要求年月日
352	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	起案日
353	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	決裁日
354	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	事件記号
355	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	事件番号
356	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	事件年
357	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	事件名
358	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	記載事項内容区分
359	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	記載事項内容細区分

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
360	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	記載事項内容連番
361	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	記載事項内容
362	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	破産債権区分
363	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	未納額
364	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	督促手数料
365	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	延滞金
366	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	延滞金・劣後の
367	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	延滞金算出日
368	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	滞納処分費用
369	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	備考
370	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	競売開始決定日
371	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	執行機関名
372	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	届出・住所
373	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	届出・氏名(カナ)
374	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	届出・氏名
375	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	破産管財人・住所
376	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	破産管財人・氏名
377	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	破産管財人・電話番号
378	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	相手方区分
379	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	相手方細区分
380	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	相手方連番
381	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	相手方・郵便番号
382	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	相手方・住所
383	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	相手方・氏名
384	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	完了事由
385	地方税関係情報	滞納整理関連項目(交付要求)	交付要求解除日
386	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	債権申立番号
387	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	起案日
388	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	決裁日
389	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	記載事項内容区分
390	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	記載事項内容細区分
391	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	記載事項内容連番
392	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	記載事項内容
393	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	破産債権区分
394	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	未納額
395	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	督促手数料
396	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	延滞金
397	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	延滞金・劣後の
398	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	延滞金算出日
399	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	滞納処分費用

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
400	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	備考
401	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	内入弁済フラグ
402	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	届出・住所
403	地方税関係情報	滞納整理関連項目(債権申立)	届出・氏名
404	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当番号
405	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	受入種別
406	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	受入金額
407	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当決議日
408	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当通知日
409	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	執行機関名
410	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	記載事項内容区分
411	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	記載事項内容連番
412	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	記載事項内容
413	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当手続日
414	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当収入日
415	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当・税額
416	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当・督促手数料
417	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	配当充当・延滞金
418	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	延滞金算出日
419	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	債権者・住所
420	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	債権者・氏名
421	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	債権者・交付金額
422	地方税関係情報	滞納整理関連項目(配当金処理)	滞納者・交付金額
423	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	執行停止番号
424	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	起案日
425	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	決裁日
426	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	執行停止区分
427	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	執行停止理由
428	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	調査確認日
429	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	執行停止日
430	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	記載事項内容区分
431	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	記載事項内容細区分
432	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	記載事項内容連番
433	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	記載事項内容
434	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	未納額
435	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	督促手数料
436	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	延滞金
437	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	延滞金算出日
438	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	取消調査確認日
439	地方税関係情報	滞納整理関連項目(執行停止)	執行停止取消日

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目			
440	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	滞納整理機構移管選定番号
441	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	滞納整理機構移管番号
442	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	処理分類区分
443	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	通知区分
444	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	処理状態区分
445	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	帳票種別
446	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	滞納者番号
447	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	移管区分
448	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	未納額
449	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	督促手数料
450	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	延滞金
451	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	延滞金算出日
452	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	移管処理年月日
453	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	取消処理年月日
454	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	変更処理年月日
455	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	返還処理年月日
456	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	継続処理年月日
457	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	適用開始年月日
458	地方税関係情報	滞納整理関連項目(整理機構)	適用終了年月日
459	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	納税義務承継番号
460	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	承継年月日
461	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	相続人・(個人)DB区分
462	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	相続人・個人番号
463	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	相続分(比率)分子
464	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	相続分(比率)分母
465	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	未納額
466	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	督促手数料
467	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	延滞金
468	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	納期限
469	地方税関係情報	滞納整理関連項目(承継)	督促状発布日

### Ⅲ リスク対策 ※(7. ②を除く。)

<b>1. 特定個人情報ファイル名</b>	
徳島市納税ファイル	
<b>2. 特定個人情報の入手（情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。）</b>	
リスク： 目的外の入手が行われるリスク	
リスクに対する措置の内容	情報を入手する際、対象者以外の情報を入手しないよう、事務マニュアルを作成する。また、実際に入手する際は担当者及び審査者による二重チェックを行う。
リスクへの対策は十分か	[            十分である            ]      <選択肢> 1) 特に力を入れている            2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置	
<b>3. 特定個人情報の使用</b>	
リスク1： 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスク	
リスクに対する措置の内容	個人ごとに割り当てているアクセス制限を判定し、権限を有する者のみが特定個人情報関連画面を選択できるように制御を行っている。
リスクへの対策は十分か	[            十分である            ]      <選択肢> 1) 特に力を入れている            2) 十分である 3) 課題が残されている
リスク2： 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスク	
ユーザ認証の管理	[    行っている    ]      <選択肢> 1) 行っている                            2) 行っていない
具体的な管理方法	納税システムを利用する必要がある職員を特定し、個人ごとにユーザIDとパスワードによる認証及び生体認証による認証を行っている。
その他の措置の内容	
リスクへの対策は十分か	[            十分である            ]      <選択肢> 1) 特に力を入れている            2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の使用におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置	

4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託		[ ] 委託しない
リスク: 委託先における不正な使用等のリスク		
委託契約書中の特定個人情報ファイルの取扱いに関する規定	[ 定めている ]	<選択肢> 1) 定めている                      2) 定めていない
規定の内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・目的外利用の禁止</li> <li>・特定個人情報の照会・更新従事者の制限</li> <li>・特定個人情報提供の禁止</li> <li>・情報漏洩を防止するための保管管理に責任を負う</li> <li>・情報が不要になった時、又は要請があった時は、情報の返却又は消去などの必要な措置を講じる</li> <li>・特定個人情報の取扱いについて検証し報告をする</li> <li>・必要に応じて、当市が委託先の現地調査を実施することができる</li> <li>・再委託の原則禁止</li> </ul>	
再委託先による特定個人情報ファイルの適切な取扱いの担保	[ 十分に行っている ]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている    2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない            4) 再委託していない
具体的な方法	委託先において特定個人情報ファイルの管理状況の検査を年1回以上実施し、書面にて本市に報告する。	
その他の措置の内容		
リスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている            2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報ファイルの取扱いの委託におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置		
5. 特定個人情報の提供・移転（委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。）		[ ] 提供・移転しない
リスク: 不正な提供・移転が行われるリスク		
特定個人情報の提供・移転に関するルール	[ 定めている ]	<選択肢> 1) 定めている                      2) 定めていない
ルール内容及びルール遵守の確認方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・番号法に基づき認められている特定個人情報の提供・移転について、本業務では具体的に誰に対し何の目的で提供できるかを記載したマニュアルを整備し、マニュアルにしたがって、照会を受けたら都度適正な提供事項であるかについて、精査を行ったうえで特定個人情報の提供を行う。</li> <li>・また、個人情報保護の研修(年1回)を実施し、理解度チェックを行い、マニュアルを理解しているか確認する。</li> </ul>	
その他の措置の内容		
リスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている            2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置		

6. 情報提供ネットワークシステムとの接続		[ ] 接続しない(入手)	[ O ] 接続しない(提供)
リスク1: 目的外の入手が行われるリスク			
リスクに対する措置の内容	個人ごとに割り当てているアクセス制限を判定し、権限を有する者のみが特定個人情報関連画面を選択できるように制御を行っている。		
リスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 3) 課題が残されている	2) 十分である
リスク2: 不正な提供が行われるリスク			
リスクに対する措置の内容			
リスクへの対策は十分か	[ ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 3) 課題が残されている	2) 十分である
情報提供ネットワークシステムとの接続に伴うその他のリスク及びそのリスクに対する措置			
7. 特定個人情報の保管・消去			
リスク: 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスク			
①事故発生時手順の策定・周知	[ 十分に行っている ]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 3) 十分に行っていない	2) 十分に行っている
②過去3年以内に、評価実施機関において、個人情報に関する重大事故が発生したか	[ 発生なし ]	<選択肢> 1) 発生あり	2) 発生なし
	その内容		
	再発防止策の内容		
その他の措置の内容	<p>【徳島市における措置】</p> <p>①個人を特定できるように入退室用IDカードを貸与し、入退室管理システムでサーバー設置場所の入退室管理を行っている。</p> <p>②サーバー設置場所、記録媒体の保管場所を施錠管理している。また、業務端末については、セキュリティワイヤで施錠し、特定個人情報の照会・更新はエミュレータ経由で行うため、端末内に特定個人情報を保有しない。</p> <p>③監視設備として監視カメラを設置している。</p> <p>④不正プログラム対策 コンピュータウイルス監視ソフトを導入し、サーバー・端末のウイルスチェックを実施している。また、新種の不正プログラムに対応するため、ウイルスパターンファイルを定期的に更新を行う。 また、ウィルスメール/スパムメール対策のシステムを導入している。</p> <p>⑤不正アクセス対策 不正アクセス防止策として、ファイアウォールを導入している。</p> <p>【中間サーバー・プラットフォームにおける措置】</p> <p>①中間サーバー・プラットフォームをデータセンターに構築し、設置場所への入退室管理・有人監視及び施錠管理を行っている。また、設置場所は、データセンター内の専用領域とし、他テナントとの混在によるリスクを回避する。</p> <p>②中間サーバー・プラットフォームでは、UTM(コンピュータウイルスやハッキングなどの脅威からネットワークを効率的かつ包括的に保護する装置)等を導入し、アクセス制限・侵入検知及び侵入防止を行うとともに、ログの解析を実施する。</p> <p>③中間サーバー・プラットフォームでは、ウイルス対策ソフトを導入し、ウイルスパターンファイルを定期的に更新を行う。</p> <p>④導入しているOS及びミドルウェアについては、必要に応じてセキュリティパッチの適用を行う。</p>		
リスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 3) 課題が残されている	2) 十分である

特定個人情報の保管・消去におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置

・保管期間の過ぎた特定個人情報及びバックアップデータは、システムで判別し、消去処理を行う。  
・紙媒体は、保管期間ごとに分類して保管し、保管期間を経過しているものについては、職員自らまたは外部業者にて職員立ち合いの下粉砕を行い、その後溶解処理をし、報告する。  
・データ及び紙媒体どちらの処理においても、廃棄時には廃棄履歴簿を作成し保存する。

8. 監査

実施の有無 [  ] 自己点検 [  ] 内部監査 [  ] 外部監査

9. 従業者に対する教育・啓発

従業者に対する教育・啓発 [  十分に行っている ] <選択肢>  
1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている  
3) 十分に行っていない

具体的な方法

【徳島市における措置】  
①関係職員(任用された派遣要員、非常勤職員、臨時職員を含む。)に対しては、必要な知識の習得に資するための研修を実施するとともに、研修台帳に記録を残す。  
②委託業者に対しては、契約内容に必要な知識や技術の習得に関する研修の実施を義務付け、秘密保持契約を締結する。  
③違反行為を行った関係職員に対しては、その都度指導の上、違反行為の程度によっては刑罰の対象となりうる。

【中間サーバー・プラットフォームにおける措置】  
①中間サーバー・プラットフォームの運用に携わる職員及び事業者に対し、セキュリティ研修等を実施する。  
②中間サーバー・プラットフォームの業務に就く場合は、運用規則等について研修を実施する。

10. その他のリスク対策

【中間サーバー・プラットフォームにおける措置】  
中間サーバー・プラットフォームを活用することにより、統一した設備環境による高レベルのセキュリティ管理(入退室管理等)、ITリテラシの高い運用担当者によるセキュリティリスクの低減、高い技術力を有する運用担当者による均一的で安定したシステム運用・監視を実現する。

## IV 開示請求、問合せ

1. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求	
①請求先	徳島市総務部総務課情報公開担当 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5152  徳島市財政部税務事務所納税課 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5075~5080
②請求方法	徳島市個人情報保護条例に基づき、指定様式による書面の提出により開示・訂正・利用停止請求を受け付ける。
③法令による特別の手続	
④個人情報ファイル簿への不記載等	
2. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ	
①連絡先	徳島市財政部税務事務所納税課 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5075~5080
②対応方法	・問い合わせの受付時に受付票を起票し、対応について記録を残す。 ・情報漏えい等に関する問い合わせについては、関係先等に事実確認を行うための標準的な処理期間を定めている。

## V 評価実施手続

1. 基礎項目評価	
①実施日	令和4年4月8日
②しきい値判断結果	[ 基礎項目評価及び重点項目評価の実施が義務付けられる ] <選択肢> 1) 基礎項目評価及び重点項目評価の実施が義務付けられる 2) 基礎項目評価の実施が義務付けられる(任意に重点項目評価を実施) 3) 特定個人情報保護評価の実施が義務付けられない(任意に重点項目評価を実施)
2. 国民・住民等からの意見の聴取【任意】	
①方法	
②実施日・期間	
③主な意見の内容	
3. 第三者点検【任意】	
①実施日	
②方法	
③結果	

## (別添2)変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成28年4月1日	I 基本情報 6. 評価実施機関における担当部署 ②所属長	前坂 秀樹	吉成 敏史	事後	
平成29年4月1日	IIIリスク対策 3特定個人情報の使用 宛名システム等における措置の内容	個人ごとに割り当てているIDカード	個人ごとに割り当てている	事後	
平成29年4月1日	IIIリスク対策 3特定個人情報の使用 ユーザ認証の管理 具体的な管理方法	個人ごとにIDカードを割り当てるとともに、IDとパスワード及びPINコードによる認証	個人ごとに割り当てているユーザIDとパスワード及び生体認証による認証	事後	
平成30年4月1日	I 基本情報 6. 評価実施機関における担当部署 ②所属長	納税課長 吉成 敏史	納税課長	事後	
令和1年6月26日	II 特定個人情報ファイルの概要 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 再委託	再委託する	再委託しない	事後	
令和1年6月26日	IV開示請求、問合せ	088-621-5075~5079	088-621-5075~5080	事後	
令和2年10月8日	V評価実施手続 1. 基礎項目評価 ①実施日	平成27年3月10日	令和2年9月9日	事後	
令和3年9月1日	II 特定個人情報ファイルの概要 5. 特定個人情報の提供・移転(委託に伴うものを除く)	番号法第19条第12号 政令第155号第26条 政令第155条別表	番号法第19条第12号 政令第155号第26条 政令第155条別表	事後	
令和4年4月8日	表紙 特記事項	(空欄)	税務システム更新に伴う再評価の実施により、次期税務システムのカスタマイズプログラミング開始前の評価として、この評価書の添付書類に次期税務システムの評価部分を付属している。	事前	システム更改という重要な変更に伴う事前手続きによる
令和5年4月8日	V評価実施手続 1. 基礎項目評価 ①実施日	令和2年9月9日	令和4年4月8日	事前	
令和4年12月16日	I 基本情報 5. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携	①実施の有無[実施しない] ②法令上の根拠:(空欄)	①実施の有無[実施する] ②法令上の根拠:番号法第19条第8号 別表第2の27の項	事前	
令和4年12月16日	II 特定個人情報ファイルの概要 2. 基本情報	④記録される項目・主な記録項目:[ ]その他(空欄)	④記録される項目・主な記録項目:[○]その他(口座登録・連携ファイル関係情報)	事前	

令和4年12月16日	Ⅱ 特定個人情報ファイルの概要 3. 特定個人情報の入手・使用	①入手元[○]行政機関・独立行政法人等(国税庁(税務署)等) ②入手方法[ ]情報連携ネットワークシステム	①入手元[○]行政機関・独立行政法人等(国税庁(税務署)、デジタル庁等) ②入手方法[○]情報連携ネットワークシステム	事前	
令和4年12月16日	Ⅲリスク対策 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続	[○]接続しない(入手) リスクに対する措置の内容:(空欄) リスクへの対策[ ]	[ ]接続しない(入手) リスクに対する措置の内容:個人ごとに割り当てているアクセス制限を判定し、権限を有する者のみが特定個人情報関連画面を選択できるように制御を行っている。	事前	
令和5年1月4日	表紙 特記事項	税務システム更新に伴う再評価の実施により、次期税務システムのカスタマイズプログラミング開始前の評価として、この評価書の添付書類に次期税務システムの評価部分を付属している。	新税務システムの稼働に伴い、付属書類としていた新税務システムに関する評価書部分を評価書本体とする。	事後	新システム稼働に伴う変更。 重要な変更にあたらない。
令和5年1月4日	I 基本情報 2. 特定個人情報を取り扱う事務において使用するシステム ①システムの名称	納税システム(税務システム)	収滞納管理システム(税務システム)	事後	新システム稼働に伴う変更。 重要な変更にあたらない。
令和5年1月4日	I 基本情報 6. 評価実施機関における担当部署 ①部署	財政部 納税課	財政部 税務事務所 納税課	事後	
令和5年1月4日	Ⅱ 特定個人情報ファイルの概要 2. 基本情報 ⑥事務担当部署	財政部 納税課	財政部 税務事務所 納税課	事後	
令和5年1月4日	Ⅱ 特定個人情報ファイルの概要 3. 特定個人情報の入手・使用 ④使用の主体 使用部署	財政部 納税課	財政部 税務事務所 納税課	事後	
令和5年1月4日	Ⅱ 特定個人情報ファイルの概要 4. 特定個人情報ファイルを取扱いの委託 委託事項1	電子計算システムの維持運用業務	徳島市収納管理システムの維持運用業務	事後	新システム稼働に伴う変更。 重要な変更にあたらない。
令和5年1月4日	Ⅱ 特定個人情報ファイルの概要 4. 特定個人情報ファイルを取扱いの委託 委託事項1 ①委託内容	徳島市納税システムの維持運用業務	徳島市収納管理システムの維持運用業務	事後	新システム稼働に伴う変更。 重要な変更にあたらない。
令和5年1月4日	Ⅱ 特定個人情報ファイルの概要 4. 特定個人情報ファイルを取扱いの委託 委託事項2	情報記録物管理業務	削除	事後	新システム稼働に伴う変更。 重要な変更にあたらない。

令和5年1月4日	IV開示請求、問合せ・評価実施手続 1. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 ① 請求先	徳島市総務部総務課情報公開担当 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5152 徳島市財政部納税課 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5075~5080	徳島市総務部総務課情報公開担当 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5152 徳島市財政部税務事務所納税課 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5075~5081	事後	
令和5年1月4日	IV開示請求、問合せ・評価実施手続 2. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ ① 連絡先	徳島市財政部納税課 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5075~5080	徳島市財政部税務事務所納税課 770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地 088-621-5075~5080	事後	
令和5年9月6日	表紙 特記事項	新税務システムの稼働に伴い、付属書類としていた新税務システムに関する評価書部分を評価書本体とする。	削除	事後	